

Regulamin usługi prowadzenie gry fabularnej

1. Przedmiotem usługi jest zorganizowanie i poprowadzenie gry fabularnej RPG (Role Playing Game) we wskazanym systemie osobiście przez Michała Bańkę prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą Michał Bańka RPG Media (NIP: 5342191081, REGON: 140228370, Paszkowskiego 1, 05-840 Brwinów, email: baniakrpg@gmail.com) zwanego dalej „Prowadzącym”
2. Usługa obejmuje jednorazowe spotkanie zwane dalej „sesją” trwające od 3 do 5 godzin, co zależne jest od postępowania uczestników w rozgrywanym scenariuszu.
3. W sesji uczestniczyć może Zamawiający usługę i maksymalnie 4 inne osoby zaproszone przez Zamawiającego, zwani łącznie dalej „graczami”. Zamawiający jest zobowiązany poinformować graczy o treści niniejszego regulaminu i wynikających z niego zasadach, które dotyczą graczy.
4. Graczem może być osoba pełnoletnia lub osoba, która ukończyła 15. rok życia i posiada zgodę opiekuna na udział. Zgoda powinna mieć formę pisemną (dopuszczalny jest także forma elektroniczna w postaci czytelnego skanu podpisanego oświadczenia).
5. Sesja toczy się według autorskiego scenariusza Prowadzącego osadzonego w mechanice wybranego systemu. Prowadzący może stosować wszelkie dostępne reguły w danym systemie i je modyfikować na potrzeby scenariusza w uzasadnionych granicach. O ewentualnych niestandardowych regułach i modyfikacjach Prowadzący uprzednio informuje Zamawiającego.
6. Scenariusz zawiera elementy horroru i przemocy, a pojawić się mogą również wulgaryzmy, erotyzm, okultyzm. Prowadzący przedstawia Zamawiającemu standardową listę tematów, motywów lub scen, które mogą się pojawić w trakcie sesji w scenariuszu (tzw. Lista Tabu) w celu komfortowego udziału wszystkich graczy. Zamawiający powinien skonsultować listę ze wszystkimi graczami i nie później niż 3 dni przed planowaną sesją przesłać ją do Prowadzącego, jeśli jakieś zostały wybrane. Brak przesłania listy oznacza, że wszystkie tematy, motywy i sceny, które mogą się pojawić w ramach przyjętej konwencji są akceptowane. Zamawiający może wskazać temat/motyw/scenę spoza listy, które Prowadzący postara się usunąć ze scenariusza i nie odgrywać w trakcie sesji. Jeśli wskazane przez Zamawiającego tematy/motywy/sceny nie są możliwe do usunięcia ze scenariusza lub wymagałyby zbyt daleko idącej twórczej ingerencji w scenariusz Prowadzący może odstąpić od umowy.
7. Gracze wcielają się wedle własnego wyboru w jedną z postaci przygotowanych przez Prowadzącego w mechanice systemu gry fabularnej, który będzie stosowany. Informacja o tym, jakie postacie zostały wybrane z dostępnej puli, musi zostać ostatecznie podana najpóźniej 3 dni przed planowanym terminem sesji. Późniejsze zgłoszenie zmiany może nastąpić tylko za zgodą Prowadzącego.
8. Na życzenie Zamawiającego Prowadzący może omówić na początku sesji wszystkie lub niektóre aspekty mechaniki systemu gry fabularnej, który będzie stosowany, lecz omówienie będzie wliczane w czas przeznaczony na prowadzenie sesji.
9. Zamawiający usługę ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zachowania zaproszonych graczy.
10. Cena usługi wynosi 2000 zł brutto. Zapłata następuje przez jeden z dostępnych sposobów płatności w sklepie internetowym <https://sklep.baniaka.pl> i wyszczególnionym w regulaminie.

11. Sesja zostanie przeprowadzona w terminie i czasie ustalonym przez strony, co do zasady w terminie miesiąca od dokonania zapłaty ceny, nie dalej jednak niż 3 miesiące od dnia dokonania zapłaty ceny.
12. W terminie 7 dni od otrzymania wpłaty Prowadzący skontaktuje się z Zamawiającym przez adres email lub numer komórkowy użyty przy składaniu zamówienia celem poczynienia niezbędnych ustaleń, w szczególności terminu oraz przesłania materiałów do sesji.
13. Prowadzący przesyła Zamawiającemu listę dostępnych terminów rozegrania sesji (nie mniej niż trzy). W przypadku, gdy żaden z zaproponowanych Zamawiającemu terminów na przestrzeni 3 miesięcy nie będzie odpowiedni każda ze stron może odstąpić od umowy.
14. Prowadzący może przesunąć termin sesji w przypadku:
 - choroby/kwarantanny/izolacji swojej lub członka najbliższej rodziny,
 - zdarzeń losowych niezależnych od Prowadzącego, które uniemożliwiają przeprowadzenie sesji (w szczególności brak odpowiednich warunków w studio spowodowanych np. awariami mediów lub działaniem osób trzecich np. włamaniem),
 - śmierci członka rodziny Prowadzącego.Prowadzący proponuje wówczas Zamawiającemu wszelkie inne dostępne terminy (nie mniej niż trzy) na przestrzeni 3 miesięcy od kiedy ustanie przeszkoda wywołana jedną z wyżej wymienionych przyczyn. Zamawiający ma jednak prawo odstąpienia od umowy. W przypadku, gdy żaden z zaproponowanych Zamawiającemu terminów na przestrzeni 3 miesięcy nie będzie odpowiedni każda ze stron może odstąpić od umowy.
15. Za zgodą Prowadzącego można zmienić ustalony termin sesji. W przypadku braku możliwości udziału przez Zamawiającego i/lub graczy w ustalonym wcześniej terminie każda ze stron może odstąpić od umowy.
16. Na życzenie Zamawiającego, za dodatkową opłatą, przebieg sesji może być nagrywany (obraz oraz dźwięk), pod warunkiem, że wszyscy gracze wyrażą swoją zgodę na ich nagrywanie. Nagranie sesji jest udostępniane Zamawiającemu w formie elektronicznej w uzgodniony wcześniej sposób. Nagranie może być udostępniane przez Zamawiającego jedynie graczom lub w ramach dozwolonego użytku osobistego. Niedozwolone jest rozpowszechnianie nagrań sesji w jakiegokolwiek formie, w szczególności w Internecie na mediach społecznościowych, platformach streamingowych itp. Każdy przypadek naruszenia tego zakazu powoduje możliwość nałożenia przez prowadzącego kary umownej na Zamawiającego usługę w wysokości trzykrotności ceny usługi. Zapłata kary umownej nie pozbawia Prowadzącego prawa dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
17. Zamawiający może zlecić nagrywanie sesji najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji. Opłata za nagranie sesji (wraz z montażem oraz grafikami) wynosi 500 zł brutto i płatna jest przelewem na konto bankowe wskazane w wiadomości email przez Prowadzącego w terminie nie późniejszym niż jeden dzień przed planowanym terminem sesji.
18. Sesja odbywa się w studio Prowadzącego w Milanówku. Dojazd graczy zapewnia Zamawiający ze własnym zakresem. W trakcie sesji co do zasady stosuje system zmiennego różnokolorowego oświetlenia, o czym Zamawiający obowiązany jest poinformować uprzednio pozostałych graczy. Jeśli z jakiegokolwiek przyczyn, w szczególności zdrowotnych, na sesji ma być stosowane jedynie standardowe oświetlenie pomieszczenia Zamawiający jest obowiązany poinformować o tym Prowadzącego przynajmniej 3 dni przed planowaną sesją.
19. W trakcie sesji dozwolone jest spożywanie przekąsek i napojów bezalkoholowych przyniesionych przez graczy.

20. W trakcie sesji i w studiu Prowadzącego obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu i palenia (w tym papierosów elektronicznych).
21. Gracze nie mogą być pod wpływem alkoholu lub środków uderzających. W przypadku stwierdzenia takiej okoliczności Prowadzący ma prawo nie rozpoczynać sesji lub przerwać ją zachowując prawo do wynagrodzenia. W przypadku sporu Prowadzący może udostępnić alkomat celem dokonania pomiaru trzeźwości na życzenie i za zgodą uczestnika.
22. Gracze mogą przyjść przebrani lub z elementami strojów adekwatnymi do ich postaci lub rozgrywanej historii/universum.
23. Gracze obowiązani są do zachowania kultury osobistej w trakcie odgrywania sesji jak i poza nią. Wulgaryzmy są dopuszczalne w ramach odgrywania postaci, pod warunkiem że mieszczą się w przyjętej konwencji gry fabularnej i toczącej się sceny. Prowadzący może zwrócić uwagę graczy na niewłaściwe zachowanie (ostrzeżenie). Za niewłaściwe zachowanie uważa się również odgrywanie przez graczy scen, motywów lub dążenie do tematów, które zostały ustalone za zakazane w ramach Listy Tabu. Za niewłaściwe zachowanie uważa się również łamanie zasad wynikających z niniejszego regulaminu świadczenia usługi. Po udzieleniu dwóch ostrzeżeń, w przypadku kolejnego niewłaściwego zachowania graczy Prowadzący ma prawo zakończyć sesję, bez możliwości dalszej kontynuacji, zachowując prawo do całości wynagrodzenia.
24. Prowadzący może odstąpić od umowy z Zamawiającym, z którym wcześniej zawarto umowę na usługę prowadzenie gry fabularnej, od której odstąpiono lub który występował w ramach usługi prowadzenie gry fabularnej od której odstąpiono jako gracz.
25. Prowadzący zobowiązuje się przygotować i przeprowadzić usługę z należytą starannością i profesjonalizmem mając na celu komfortowy udział wszystkich graczy.
26. Zamawiający może w terminie 14 dni od jej zawarcia odstąpić od umowy bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Prawo odstąpienia nie przysługuje po wypełnieniu usługi.
27. Zamawiający może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy przy pomocy wzoru formularza odstąpienia od umowy stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu. Skorzystanie z formularza nie jest obowiązkowe. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy drogą elektroniczną, Prowadzący potwierdza otrzymanie oświadczenia o odstąpieniu od umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
28. Reklamacja co do usługi może być zgłaszana pisemnie lub na adres email Prowadzącego i podlega rozpatrzeniu w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Prowadzącego.
29. Klauzula o ochronie danych osobowych stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu i jest udostępniana przez Zamawiającego pozostałym graczom, którzy zostaną przez niego zaproszeni w ramach sesji, gdy Prowadzący nie ma możliwości skontaktowania się z nimi.

Klauzula o ochronie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Michał Bańka prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą RPG MEDIA Michał Bańka, ul. Paszkowskiego 1, 05-840 Brwinów, NIP 5342191081, REGON 140228370, który przetwarza dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO”.
2. Administrator danych przetwarza dane do następujących celów:
 - a) Zawarcia i wykonania umów (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - b) Spełniania obowiązków prawnych ciążących na administratorze, w szczególności prowadzenia dokumentacji księgowej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - c) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, jakie może podnosić Administrator lub jakie mogą być podnoszone wobec Administratora (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
3. Administrator przetwarza dane przekazane mu w związku z zawarciem lub realizacją umowy, w szczególności: imię i nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, adres.
4. Podanie danych jest konieczne do realizacji umowy oraz ze względu na obowiązki ustawowe Administratora (w szczególności - obowiązki podatkowe). Brak podania danych uniemożliwia zawarcie oraz kontynuowanie umowy i wykonanie ustawowych obowiązków ciążących na administratorze jako przedsiębiorcy.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom świadczącym usługi księgowe na rzecz Administratora.
6. Osobom, których dane są przetwarzane, przysługują następujące prawa:
 - a) prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, jak również ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
 - b) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – osoba, której dane przetwarzane są przez administratora ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli uzna, iż dotyczące jej przetwarzanie danych osobowych narusza obowiązujące przepisy w zakresie ochrony danych osobowych. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. W celu skorzystania z wyżej wymienionych praw, należy skontaktować się z administratorem danych poprzez przesłanie stosownej wiadomości drogą pisemną na wyżej podany adres Administratora, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: BaniakRPG@gmail.com
8. Administrator danych przechowuje dane osobowe przez okres niezbędny do wykonania obowiązków wynikających z zawartej umowy oraz dla celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, które mogły się pojawić w związku z zawartą umową. Dane przechowywane są przez okres istnienia prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez administratora, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń w stosunku do osoby, której dane dotyczą. Dane przechowywane są nie dłużej niż okres wynikający z przepisów prawa stanowiących podstawę przetwarzania danych, m.in. okres przedawnienia zobowiązań podatkowych, na które ma wpływ zawarta umowa.

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat: RPG Media Michał Bańka ul. Franciszka Paszkowskiego 1, 05-840 Brwinów,
michal.banka@interia.pl

– Ja/My^(*) niniejszym informuję/informujemy^(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy^(*)

umowy dostawy następujących rzeczy^(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy^(*)/o świadczenie następującej usługi^(*)

.....
.....
.....
.....

– Data zawarcia umowy^(*)/odbioru^(*)

.....

– Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

.....

– Adres konsumenta(-ów)

.....

– Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

.....

– Data

.....

^(*) Niepotrzebne skreślić.